

ДОГОВОР

Многопрофилна болница за активно
лечение по неврология и психиатрия
"Св. Наум" ЕАД - София
Договор № 152/19.11.2016 г.

Днес 15.11.2016 г.в гр. София на основание чл. 2 от Наредба №3 за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина във връзка с чл.25, ал. 1 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд между страните:

1. МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ПО НЕВРОЛОГИЯ И ПСИХИАТРИЯ „СВ. НАУМ“ ЕАД

Адрес на регистрация и управление: **гр. София**

ЕИК: **831605813**

Представявано от: _____

Тел./факс: **029702100**

наричан по-нататък за

и

*Заместител на осигуряване
по ст. 2 3312*

БГ **831605813**

иов – изпълнителен директор

ubalnp@yahoo.com

2 ИКОНОМИКС ГРУП ЕООД

Служба по трудова медицина, Удостоверение за регистрация в МЗ № 071-2

Адрес на регистрация и управление **гр.Севлиево, ул. Стефан Пешев 101 А**

ЕИК **107566450**

Представявано от _____

наричан по-нататък

се сключи договор с

*Заместител на осигуряване
ст. 2 3312*

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ консултира и подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за прилагане на превантивните подходи за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и за въвеждане на принципа за постоянното подобряване на управлението на дейностите по здраве и безопасност, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/ (ДВ 124/1997) и Наредба № 3 за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина.

A.Участие в извършването на оценката на риска за здравето и безопасността на работещите, което включва:

- 1.Участие в извършването и/или актуализиране на оценка на риска за здравето и безопасността на работещите съгласно изискванията на Наредба № 5/11.05.1999г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска.
- 2.Разработване и предлагане на мерки за предотвратяване, отстраняване или намаляване на установения риск.
- 3.Участие в разработването на програми за обучение на ръководния персонал, на работещите и на техните представители по правилата за осигуряване на здраве и безопасност при работа и спазването на изискванията за безопасна работна практика.
- 4.Даване на индивидуални съвети на работещите във връзка със здравето и безопасността при работа.
- 5.Организиране обучението на работещите по правилата за долекарска помощ във връзка с конкретните опасности на работното място;
6. Обучение на Комитета по условия на труд съгласно Наредба № 4 от 03.11.1998 на МТСП и МЗ за обучението на представителите в комитетите и групите по условия в предприятията (ДВ 133/1998 г.).
- 7.Предоставяне на информация на работещите за здравните рискове, свързани с работата, и за резултатите от проведените медицински прегледи и изследвания;
- 8.Подпомагане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при разработването на правила, норми и инструкции за осигуряване на здраве и безопасност при работа и даване на съвети на работещите за правилното им прилагане;

9. Организиране на необходимите измервания на факторите на работната среда и параметри на електрическите уредби и съоръжения, след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Б. Наблюдение, анализ и оценка на здравното състояние

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ консултира и подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при организирането на:

1.1. Предварителни медицински прегледи и изследвания за преценка пригодността на работещите при постъпване на работа;

1.2. Периодични медицински прегледи и изследвания за ранното откриване на изменения в организма в резултат от въздействия на работната среда и трудовия процес;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя заключение за пригодността на работещия да изпълнява даден вид работа, въз основа на нормативните актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа, оценката на риска и резултатите от проведените медицински прегледи и изследвания, при предоставяне на данни от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за провеждането им.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съгласно нормативните актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа и въз основа на оценката на риска и конкретните условия на труд предлага:

5.1. Списък на професиите и длъжностите, при които работещите подлежат на задължителни периодични медицински прегледи и изследвания;

3.2. Вида на медицинските специалисти, извършващи прегледите и необходимите изследвания;

3.3. Честотата на провеждане на периодичните медицински прегледи и изследвания.

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва анализиране на здравното състояние на работещите и връзката му с условията на труд във всяко от обслужваните предприятия въз основа на:

4.1. Резултатите от извършените предварителни и периодични медицински прегледи и изследвания;

4.2. Информация за временната и трайна неработоспособност по данни от копия на болнични листове, предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4.3. Информация за регистрирани професионални болести по данни от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или от работещия;

4.4. Информация за трудовите злополуки по данни от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или работещия.

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поддържа здравни досиета на електронен и хартиен носител, за проследяване на здравното състояние на всеки работещ във връзка с условията на труд.

II. ФОРМА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, СРОК НА ДОГОВОРА

1. Настоящият договор се сключва за срок **от една година**, считано от 14.07.2016 година.

2. Предаването от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на писмена информация по изпълнение на дейностите, формулирани в **Раздел I** на договора се извършва поетапно в рамките на срока на сключения договор с приемо-предавателен протокол.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен :

1.1. Да изпълни на високо професионално равнище дейностите, формулирани в Раздел I, без това да е свързано с нарушаване на работата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

1.2. Своевременно и периодично да уведомява и съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ получаваните резултати от предвидените в Раздел I дейности.

1.3. Да окаже съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при прилагане на резултатите от дейностите за постигане на необходимия ефект.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е задължен:

2.1. Да осигури: достъп в работните/производствени помещения; данни за технологията на работния/производствения процес; достъп до информацията, свързана с изпълнението на договора.

2.2. Да осигури данни за професионалния маршрут, за извършените медицински прегледи, болничните листове, резултати от измервания на факторите на работната среда и др.

2.3. Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при осъществяване на дейностите по договора със собствени специалисти, апаратура и съоръжения, когато това е необходимо.

2.4. В срок до 31 януари на всяка година да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ копия от болнични листове на работещите за предходната година.

2.5. В срок от 30 дни от провеждане на профилактични медицински прегледи да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ резултатите от проведените профилактични медицински прегледи на работещите за изготвяне на анализ на здравето състояние.

IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Годишната стойност на изпълнение на настоящия договор се определя от произведението на броя на обслужваните работещи - **300 /триста/ поцената- 4,80 /четири и осемдесет / левана един работещ и възлиза на 1440 /хиляда четиристотин и четиридесет/ лева.**

2. Цената по т. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на две равни вноски, както следва:

2.1. Първата вноски – в 15 дневен срок от датата на договора.

2.2. Втора вноски – в 15 дневен срок от датата на договора.

3. Заплащането се извършва по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена на фактура, в брой или по банков

път, в полза на

ОББ АД

*Сметката на
ОББ АД е 233713*

BIC: UBBSBGSF

V. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, НЕУСТОЙКИ

1. При условие, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни задължението си по **Раздел IV** от договора за заплащане на цената на договора дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % (нула пет процента) от цялата уговорена сума за всеки ден от забавата.

2. При условие, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни задължението си за заплащане на дължимите суми, съгласно Раздел IV, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора след като отправи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ едномесечно писмено предизвестие като издаде необходимите финансово-счетоводни документи за дължимите суми до момента.

3. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не представи в уговорените срокове документацията във връзка с изпълнение на задълженията си по договора, то същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % (нула пет процента) от суматана договора.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ

1. Настоящият договор се прекратява :

1.1. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

1.2. С едномесечно писмено предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при наличие на пълно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

1.3. С едномесечно писмено предизвестие от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при неизпълнение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на задълженията си по договора.

1.4. Липсата на парични средства или парична задължияност от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не го освобождава от задължението за изплащане на дължимите суми по договора.

VII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Настоящият договор може да бъде допълван и/или изменян с допълнителни споразумения (анекси), изготвени в писмена форма и подписани от двете страни.

2. Всички неуредени в настоящия договор въпроси ще се решават на основана на разбирателство и добра воля до постигане на споразумение.

3. За неуредени с договора въпроси се прилагат действащите нормативни актове.

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ като администратор на лични данни приема и гарантира, че ще обработва личните данни свързани с предмета на договора в съответствие с инструкциите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не предоставя информацията, получена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която е във връзка с изпълнението на договора, на трета страна.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че ще осигури конфиденциалността на Личните данни и няма да обработва прехвърлените му Лични данни след прекратяване на договорните отношения.

7. Всички съобщения и уведомления между страните по настоящия договор ще бъдат в писмена форма за действителност, която ще се смята за спазена и при отправяне им по телефакс.

7.1. Адресите на страните за кореспонденция са както следва:
За изпълнителя: гр. София, бул. България 51Б, ет. 7, офис 24 тел./факс 028594887;
гр. Габрово, ул. „Брянска” 28А, ет.1, тел. 066866555, 0878979004
За възложителя: гр. София, ул. „Д-р Любен Русев” №1, тел.029702300, факс028709309;
7.2. Ако някоя от страните промени посочените по-горе адреси и координати, без да уведоми другата, страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки или други такива.
7.3. Страните сочат следните лица за свои представители за осъществяване на контактите и изпълнение на задълженията си по настоящия договор:
За изпълнителя: 029702300

Замислов се съгласяю
Ел. 2 от 3312

За възложителя – []
на труд. р здравословни и безопасни условия
7.4. За дата на съобщението/уведомлението:
1. датата на предаването - при ръчно предаване на съобщението/уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
3. датата на приемането - при изпращане по факс.

Настоящият договор се изготви в два еднообразни екземпляра – по един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ИКОНОМИКС Г

Замислова се съг.
Ел. 2 от 3312



Замислова се съгласяю
Ел. 2 от 3312

.....
Лиланов/
.....