



МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ПО НЕВРОЛОГИЯ И ПСИХИАТРИЯ “СВЕТИ НАУМ”

АКРЕДИТИРАНА УНИВЕРСИТЕТСКА БОЛНИЦА

София 1113, ул. "Д-р Любен Русев" № 1., тел (02) 9702 300; Изпълнителен директор тел: (02) 8703298, факс (02) 8709309;

Ел. поща ubalnp@yahoo.com

MULTIPROFILE HOSPITAL FOR ACTIVE TREATMENT IN NEUROLOGY AND PSYCHIATRY“ST. NAUM”

ACCREDITED UNIVERSITY HOSPITAL

1113 Sofia, 1, Dr. Louben Roussev str.; tel: +359 (2) 9702 300; Executive Director tel.: +359 (2) 8703298

fax: +359 (2) 8709309; E-mail: ubalnp@yahoo.com

ДО УЧАСТНИЦИ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ОТНОСНО: Отправени запитвания от заинтересовано лице, в процедура за възлагане на обществена поръчка, открита с Решение № Д-116 от 15.08.2013 г. на Изпълнителния директор на МБАЛНП “Свети Наум” ЕАД, гр. София, с предмет: „Извършване на СМР на административна сграда в МБАЛНП „Свети Наум” ЕАД, гр. София”

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с отправени запитвания от заинтересовано лице в горесцитираната обществена поръчка, на основание чл. 29, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, в законоустановения срок, представям на вниманието Ви отговори на поставените въпроси:

Въпрос 1: „В тръжната документация – т. 2.1.4. – Технически изисквания, т. 2.1.4.1. – Минимални изисквания:

- Участниците следва да разполагат с минимум един ключов специалист, притежаващ съответната професионална квалификация за извършване на дейностите, обект на обществената поръчка (доказва се с документите, описани в т. 2.1.4.2.).

Моля за уточнение какво образование и каква специалност уважаемият Възложител счита за подходящи за длъжността „ключов експерт”!

Отговор 1: Възложителят не е посочил изисквания за образование и специалност за лицето, което ще изпълнява длъжността „ключов специалист”. В тази връзка, участниците по собствена преценка следва да определят лице за длъжността „ключов специалист”, което те считат, че ще е подходящо да изпълнява съответните функции. Документите, които участниците следва да се представят в офертите си са: заверени копия на автобиографии, копия на трудови/служебни книжки, копия на дипломи за завършено образование, копия на сертификати за преминато обучение, копия на референции, договори и други документи по преценка на участника за лицето, определено за ключов специалист;

Въпрос 2: „В тръжната документация – т. 2.1.3. – Финансови изисквания, т. 2.1.3.1. – Минимални изисквания:

- Участниците следва да разполагат със свободни финансови ресурси за финансиране на дейностите по поръчката, под формата на налични парични средства по сметка, или гарантирана неотменима кредитна линия или друга приемлива форма на разполагаеми средства, в размер не по-малко от 130 000 /сто и тридесет хиляди/ лева без включен ДДС.

Моля да уточните текста, който да бъде вписан в документа за разполагаеми средства „в размер не по-малко от 130 000 лв.“ или „в размер не по-малко от 156 000 лв.“, тъй, като горепосоченият документ не може да съдържа текст „лв. без включен ДДС“.

Отговор 2: Възложителят няма специфични изисквания за съдържанието на текста, който ще бъде вписан в документа за разполагаеми финансови средства. Условието е, участниците да разполагат със свободни собствени финансови ресурси за финансиране на дейностите по поръчката, под формата на налични парични средства по сметката на участника, или гарантирана неотменима кредитна линия или друга приемлива форма на разполагаеми средства, в размер не по-малко от 130 000,00 /сто и тридесет хиляди/ лева.

.....
ЧЛ. КОР. ПРОФ. Д-Р ИВАН МИЛАНОВ, Д. М. Н.
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НА МБАЛНИ „СВЕТИ НАУМ“ ЕАД